

UCHWAŁA ZARZĄDU
Spółki Instytut Postępowania Twórczego
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi
z dnia 01 grudnia 2025r.

w sprawie ustalenia statutu Niepublicznego Żłobka „Tęczowy Świat Dziecka”

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235) Zarząd Instytutu Postępowania Twórczego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi uchwala, co następuje:

- § 1. Ustala się Statut Niepublicznego Żłobka „Tęczowy Świat Dziecka”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Uchwała jest kierowana do dyrektora placówki, o której stanowi § 1 uchwały i jemu powierza się jej wykonanie.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu jej podpisania.

ZAŁĄCZNIK

STATUT
Niepublicznego Żłobka „Tęczowy Świat Dziecka”

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Niepubliczny Żłobek „Tęczowy Świat Dziecka”, zwany dalej "Żłobkiem" jest jednostką Spółki Instytut Postępowania Twórczego spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Łodzi, a Spółka jest jej Organem Prowadzącym.

§ 2.

Siedziba Żłobka znajduje się w Łodzi, przy Pomorskiej 83/85.

§ 3.

Żłobek działa na podstawie:

- Ustawy z dnia 4 kwietnia 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45, poz. 235 ze zm.),
- wydzanych na jej podstawie rozporządzeń,
- niniejszego statutu,
- regulaminu organizacyjnego,
- innych dokumentów, w szczególności pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i Państwowej Straży Pożarnej.

§ 4.

Żłobek jest wpisany do Rejestru Żłobków prowadzonego przez Prezydenta Miasta Łodzi.

Rozdział II Cele i zadania Żłobka

§ 5.

1. Opieka w Żłobku może być sprawowana nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.
2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 6.

Podstawowe cele Żłobka są następujące:

- 1) nadrzędnym celem jest dobro dziecka,
- 2) istotą jest wspieranie rodziny w wychowaniu małego dziecka,
- 3) żłobek jest pierwszym krokiem w edukacji małego dziecka.

§ 7.

Podstawowe zadania Żłobka to:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami,
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) czuwanie nad zdrowiem, bezpieczeństwem, dobrym samopoczuciem i rozwojem powierzonych dzieci,
- 4) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 5) wspieranie rozwoju małego dziecka, pobudzanie jego aktywności tworząc otoczenie w którym ma sposobność gromadzenia wiedzy, rozwijania swoich umiejętności w sytuacjach przygotowanych z myślą o nim,
- 6) budowanie relacji z innymi dziećmi i dorosłymi,
- 7) nawiązywanie współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka poprzez: - wymianę informacji o rozwoju i zachowaniu dziecka w różnych sytuacjach, - współdziałanie z rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci w rozwiązywaniu problemów i metod pracy z dzieckiem, stworzenie możliwości uczestnictwa rodziców (opiekunów prawnych) z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych
- 8) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci zgodnie z obowiązującymi normami żywienia.

Żłobek jest placówką 2 oddziałową zlokalizowaną w jednym budynku. Podstawową jednostką organizacyjną żłobka są oddziały złożone z dzieci zgrupowanych w mieszanych grupach..

W przypadku dużej absencji dzieci lub absencji chorobowej opiekuna dopuszczalne jest tworzenie innego składu grup żłobkowych.

Opieka nad jednym dzieckiem w żłobku nie może przekroczyć 10 godzin w ciągu jednego dnia.

Czas trwania poszczególnych zajęć z dziećmi powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosi około 10-15 minut, maksymalnie do 30 minut.

Rodzice (opiekunowie prawni) mają prawo do uczestniczenia w uroczystościach, wydarzeniach, zajęciach otwartych oraz innych przedsięwzięciach organizowanych przez Żłobek, zgodnie z zasadami organizacyjnymi i bezpieczeństwa obowiązującymi w placówce.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie Żłobkiem

§ 8.

1. Żłobkiem kieruje Dyrektor. Dyrektor może reprezentować Żłobek jedynie jako pełnomocnik, okazując się stosownym pełnomocnictwem wydanym na podstawie obowiązujących reguł prawa.
2. Dyrektora Żłobka powołuje i odwołuje Organ Prowadzący.
3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Żłobka i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Żłobku.
5. Dyrektor sprawuje bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych Żłobka z zastrzeżeniem czynności należących do Organu Prowadzącego.
6. Do realizacji zadań statutowych Żłobka Dyrektor jest uprawniony do podejmowania decyzji w formie zarządzeń, regulaminów i instrukcji

§ 9.

1. Organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin Organizacyjny, opracowany przez Dyrektora Żłobka i zatwierdzony przez Organ Prowadzący.
2. Za realizację postanowień Regulaminu Organizacyjnego odpowiada Dyrektor Żłobka.

Rozdział IV Warunki przyjmowania dzieci i zasady ustalania opłat

§ 10

1. Żłobek ma charakter ogólnodostępny. Naboru dzieci do żłobka dokonuje Dyrektor.
2. Przyjęcia odbywają się w trakcie całego roku, w miarę posiadanych wolnych miejsc. Podstawą przyjęcia dziecka do Żłobka jest złożenie "Karty zgłoszenia dziecka do żłobka" oraz zawarcie umowy o świadczenie usług.
3. Przyjęcie dziecka do Żłobka może nastąpić z listy rezerwowej w trakcie całego roku, w przypadku zwolnienia miejsc.
4. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba miejsc w Żłobku, o przyjęciu decyduje kolejność złożenia Karty Zgłoszenia z uwzględnieniem, iż pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają:
 - rodzeństwa dzieci uczęszczających do przedszkola lub żłobka „Tęczowy Świat Dziecka”
 - dzieci z listy rezerwowej.Dzieci z rodzin wielodzietnych i dzieci niepełnosprawne przyjmowane są na podstawie wolnych miejsc lub w przypadku braku miejsc obowiązuje lista rezerwowa.
5. Wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy o świadczenie usług przez jedną ze stron jest równoznaczne ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków Żłobka.

6. Dzieci uczęszczające do żłobka w danym roku szkolnym są automatycznie kwalifikowane na kolejny rok (bez konieczności składania Karty Zgłoszeń), pod warunkiem zgłoszenia chęci kontynuowania umowy na co najmniej miesiąc przed jej wygaśnięciem oraz pod warunkiem zawarcia umowy na kolejny rok szkolny.
7. Podstawą odmowy udzielania usług opiekuńczych lub odmowy ich kontynuowania jest obiektywny brak możliwości ich świadczenia, występujący w szczególności w sytuacji:
 - a) ograniczonej liczby miejsc w Żłobku,
 - b) możliwości narażenia na uszczerbek zdrowia i bezpieczeństwa podopiecznych (brak odpowiedniej kadry, agresywne zachowanie zagrażające grupie),
 - c) wygaśnięcie lub rozwiązanie umowy o świadczenie usług, w tym z powodu uchylania się od ponoszenia opłat przez osoby zobowiązane,

Rozdział V

Warunki przyjmowania dzieci i zasady ustalania opłat

§ 11

1. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienie dzieci w Żłobku.
2. Czesne jest to opłata stała.
3. Placówka zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczniów w przypadku długotrwałej, nieusprawiedliwionej nieobecności lub braku kontaktu ze strony rodziców/opiekunów. W takim przypadku placówka może przyjąć na zwolnione miejsce inne dziecko. Decyzję o skreśleniu dziecka z listy wychowanków podejmuje Dyrektor po uprzednim pisemnym lub elektronicznym wezwaniu rodzica do wyjaśnienia sytuacji.
4. Opłata za wyżywienie naliczana jest z góry, rodzice zgłaszają planowaną nieobecność dziecka do godziny 23.59 dnia poprzedniego za pośrednictwem aplikacji LiveKid, płatności regulowane są w rachunku na kolejny miesiąc.
5. Wysokość opłat wskazanych w ust. 1 ustala Organ Prowadzący w drodze uchwały. Wysokość opłat wskazanych w ust. 1 jest również wskazana w umowie o świadczenie usług.
6. Organ Prowadzący może określić w drodze uchwały, warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat.
7. Żłobek „Tęczowy Świat Dziecka” bierze udział w programie Karta Dużej Rodziny ze zniżką 20% .
8. Rodzicom dzieci uczęszczających do Żłobka przysługuje dofinansowanie obniżenia opłaty za pobyt dziecka w placówce w wysokości 1500,00 zł z programu „Aktywnie w Żłobku”. Obsługą świadczeń zajmuje się Zakład Ubezpieczeń Społecznych i to rodzic powinien złożyć wniosek w formie elektronicznej przez Platformę Usług Elektronicznych (PUE)ZUS, aplikację m ZUS, portal Empa@tia lub bankowość elektroniczną.
9. Dofinansowanie odbywa się na podstawie obniżenia opłaty za czesne do 10-każdego miesiąca.
10. Żłobek współfinansowany jest z programu Maluch+ (836zł na każde dziecko).

Rozdział VI

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 12.

1. Żłobek jest jednostką Organu Prowadzącego, prowadzącą gospodarkę finansową zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa.

2. Żłobek gospodaruje przydzielonymi środkami finansowymi, kierując się efektywnością ich wykorzystania.
3. Źródłem finansowania Żłobka oprócz środków pochodzących od Organu Prowadzącego są:
 - a) wpłaty rodziców i opiekunów,
 - b) darowizny,
 - c) inne prawem dopuszczalne źródła.
4. Żłobek posiada wyodrębniony rachunek bankowy.
5. Żłobek prowadzi i przechowuje dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Mienie Żłobka stanowi własność Organu Prowadzącego.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe
§ 13.

1. Odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Statutu ponosi Dyrektor Żłobka.
2. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego ustalenia.
3. Żłobek używa pieczętki podłużnej z nazwą i adresem siedziby w pełnym brzmieniu.